

# Sådan udfylder du dagpengekortet

Vi har fået et nyt og mere brugervenligt dagpengekort. Derfor har vi lavet en guide, hvor du kan læse om hvordan du udfylder dagpengekortet. Vi har også en video, som guider dig igennem dagpengekortet.



## Guiden er delt op i 4 trin

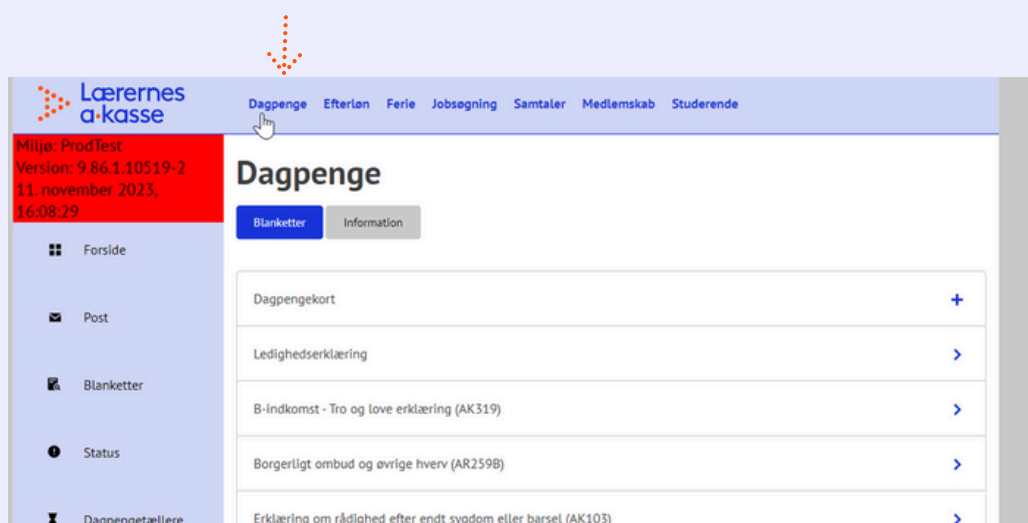
- 1:** Find dagpengekortet
- 2:** Udfyld oplysninger om indtægter, lønsikring og andet
- 3:** Udfyld kalenderen, hvis du har haft arbejde eller andet i perioden
- 4:** Opsummering og Tro og Love

Du er altid velkommen til at ringe til os på 70 10 00 18, hvis du har brug for hjælp.



## Trin 1:

Du finder dagpengekortet under fanen Dagpenge øverst på siden. Se billedet.



Du kan også gå direkte til dagpengekortet, hvis du klikker her. Dagpengekortet åbner i et nyt vindue, hvor du skal logge ind med MitID.

## Trin 2:

Nu skal du til at udfylde dagpengekortet. Øverst i blanketten finder du en vejledning til dagpengekortet, som er vigtig at læse inden du udfylder dagpengekortet.

Perioden, som kortet gælder for, kan du også se øverst.

På første side vil du blive præsenteret for de oplysninger, som vi har brug for at du tager stilling til. Du altid blive spurgt til om du i perioden har haft arbejde eller andre indtægter, holdt ferie eller andet, som kan begrænse din udbetaling af dagpenge. Du vil også blive spurgt til lønsikring.

Derudover kan du også blive spurgt til eksempelvis 'Kendte aktiviteter', som lønnet bestyrelsesarbejde eller uddannelse.

Du sætter kryds i felterne, som de passer til din situation.

Har du spørgsmål, kan du ringe til os på 70 10 00 18, eller finde svar på dine spørgsmål på [laka.dk](http://laka.dk). Du kan f.eks. finde [information om lønsikring her](#).

## Dagpengekort

Læs vejledning

1 Indledning

2 Tro og Love

[Click here for English](#)

Dagpengekort for 01-03-2025 - 31-03-2025

### Spørgsmål om indtægter

Har du i perioden haft arbejde eller andre indtægter, holdt ferie eller andet, som kan begrænse din udbetaling af dagpenge? \*

Ja  Nej

Har du i perioden fået udbetalinger fra en privat lønsikring? \*

Ja  Nej



### Trin 3:

Hvis du på første side har sagt ja til, at du i perioden haft arbejde eller andre indtægter, holdt ferie eller andet, som kan begrænse din udbetaling af dagpenge, vil du komme videre til kalenderoversigten.

### Dagpengekort

Læs vejledning

1 Indledning 2 Kalender 3 Tro og Love

Dagpengekort for 01-03-2025 - 31-03-2025

Dato	Aktivitet	Timer	Indtægt	Arbejdsgiver	Beskrivelse	Åbn/Luk
Lør 01.	Tilføj ny aktivitet					▼
Søn 02.	Tilføj ny aktivitet					▼
Man 03.	Tilføj ny aktivitet					▼
Tir 04.	Tilføj ny aktivitet					▼
Ons 05.	Tilføj ny aktivitet					▼
Tor 06.	Tilføj ny aktivitet					▼
Fre 07.	Tilføj ny aktivitet					▼
Lør 08.	Tilføj ny aktivitet					▼
Søn 09.	Tilføj ny aktivitet					▼
Man 10.	Tilføj ny aktivitet					▼

På kalenderoversigten skal du udfylde aktiviteter for hele måneden. Du udfylder kalenderoversigten ved at trykke på en dag af gangen. Når du trykker på dagen, vil den folde sig ud, så du kan tilføje din aktivitet.

## Dagpengekort

Læs vejledning

1 Indledning — 2 Kalender — 3 Tro og Love

Dagpengekort for 01-03-2025 - 31-03-2025

Dato	Aktivitet	Timer	Indtægt	Arbejdsgiver	Beskrivelse	Åbn/Luk
Lør 01.	Tilføj ny aktivitet					▼
Søn 02.	Tilføj ny aktivitet					▼
Man 03.	Tilføj ny aktivitet					▲
Aktivitet <span>▼</span> <span>i</span>						
<input type="text"/>						
<input type="button" value="Godkend"/> <input type="button" value="Tilføj ny aktivitet"/> <input type="button" value="Slet aktivitet"/>						
Tir 04.	Tilføj ny aktivitet					▼
Ons 05.	Tilføj ny aktivitet					▼

Under 'Tilføj ny aktivitet' skal du vælge den aktivitet, som du vil tilføje på dagpengekortet. Hvis du eksempelvis vælger 'Lønarbejde', skal du også oplyse antal løntimer og arbejdsgiver. Hvis vi ikke kender til arbejdsforholdet, så skal du vælge '<Ny Arbejdsgiver>', hvor du skal udfylde 'Arbejdsgiveroplysninger'. Hvis vi allerede kender til arbejdsforholdet, så vil du få mulighed for at vælge arbejdsgiveren.

Nederst på siden kan du se en samlet oversigt over de oplysninger, som du har givet via kalenderen.

Tor 27.	Tilføj ny aktivitet	▼
Fre 28.	Tilføj ny aktivitet	▼
Lør 29.	Tilføj ny aktivitet	▼
Søn 30.	Tilføj ny aktivitet	▼
Man 31.	Tilføj ny aktivitet	▼

Aktiviteter	Indtægt	Arbejdstid	Dage
Lønarbejde	0.00 kr.	9.00 t.	2

Hvis du har haft mindre end 37 løntimer i én uge, og ikke vil have supplerende dagpenge, skal du huske at påføre alle dine løntimer i ugen. Efterfølgende skal du under *'Tilføj ny aktivitet'* vælge *'Ønsker ikke supplerende dagpenge i ugen'* på en af dagene, i den konkrete uge.

Du skal udfylde dagpengekortet både med lønnet og ulønnet arbejde. Ulønnet arbejde er f.eks. hvis du er frivillig i en forening eller NGO.

Når du har udfyldt kalenderen på dagpengekortet for hele måneden, trykker du på *'Næste'* nederst på siden.

## Trin 4:

Nu er du på den sidste side, hvor du vil få vist en opsummering af alle oplysningerne på dagpengekortet. Hvis du kan godkende oplysningerne, skal du udfylde Tro- og loverklæringen nederst på siden, og efterfølgende trykke på *'Indsend'*.

Hvis du har rettelser, kan du nemt gå tilbage ved at trykke på *'Forrige'*.

## Dagpengekort

Læs vejledning



Indledning



Kalender



3 Tro og Love

### Opsummering

Aktiviteter

Indtægt

Arbejdstid

Dage

Tilføj ny aktivitet

-

- Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. §86, stk. 1 og 2, og §87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Jeg erklærer samtidig, at jeg er bekendt med, at retten til dagpenge er betinget af, at jeg er tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret, og at jeg senest 2 uger efter tilmeldingen har et godkendt CV på [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk). Endelig erklærer jeg, at jeg har læst vejledningen. \*

Forrige

Indsend

Når du har trykket 'Indsend' og vi har modtaget dit dagpengekort, kommer nedenstående besked frem:

## Dagpengekort

### Tak for din indsendelse

Vi har modtaget din blanket og vil behandle den hurtigst muligt.

Ok

Husk at du altid kan ringe eller sende os en besked, hvis du har spørgsmål. Vi er klar til at hjælpe.

