

Privatlivspolitik for jobansøgere

Ændringslog:

Dato	Ændret i indhold ang.:	Udført af:	Ledelsesgruppens godkendelse
8. september 2026	Udarbejdet ny politik	HOL	26. august 2026

Indholdsfortegnelse:

Sådan behandler vi dine personoplysninger, som jobansøger i Lærernes a-kasse	1
Formålet med behandlingen af dine personoplysninger:	2
Retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger:.....	2
Vi deler dine personoplysninger	2
Varighed for behandling af dine personoplysninger	2
Dataansvar og kontaktoplysninger	3
Dine rettigheder	3
Dine klagemuligheder	4

Sådan behandler vi dine personoplysninger, som jobansøger i Lærernes a-kasse

Når du søger job i Lærernes a-kasse behandler vi personoplysninger om dig. Vi behandler de oplysninger, som du uploader i vores rekrutteringssystem Elvium (databehandler), eller som du giver os på anden måde fx via e-mail, telefon mv.

- Almindelige personoplysninger:
Vi behandler primært almindelige personoplysninger. Det er typisk CV, ansøgning, navn, adresse, telefonnummer, e-mail, beskæftigelse, uddannelse mv. Det er de oplysninger, som du deler med os.
- Følsomme oplysninger:
Vi behandler også følsomme personoplysninger. Det kan fx være medlemskab af politiske organisationer eller sundhedsoplysninger, som du selv oplyser i ansøgningmaterialet eller ved en eventuel samtale.

Hvis du bliver inviteret til samtale, kan det forekomme, at du skal udfylde en IQ- og personlighedstest. Ligeledes kan vi indhente referencer hos relevante personer. Referencer indhentes altid efter aftale med dig, hvis du er den kandidat, vi går videre med ift. stillingen.

- Cpr-nummer:

Vi har ikke brug for at behandle dit CPR-nummer. Det er kun, hvis du bliver tilbudt ansættelse. Vi kan behandle CPR-nummer, hvis du oplyser os det i dit ansøgningmateriale. Vi anbefaler dig at undlade at oplyse os CPR-nummer.

Formålet med behandlingen af dine personoplysninger:

Vores formål med behandlingen af dine personoplysninger er at finde den bedst egnede kandidat til stillingen, og at vi træffer vores beslutning om ansættelse på et relevant grundlag. Ligesom vi ønsker at kunne give relevant feedback på din ansøgning i forbindelse med afslag.

Desuden vil vi gerne kunne kontakte dig, hvis vi ønsker at ansætte yderligere medarbejdere til stillinger, som passer på dine kompetencer.

Retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger:

Vi behandler dine personoplysninger, fordi du ønsker at komme i betragtning til en stilling i Lærernes a-kasse og på baggrund af vores legitime interesse i at rekruttere nye medarbejdere til Lærernes a-kasse.

Behandlingen af personoplysningerne sker efter reglerne i databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, c og f, artikel 9, stk. 2, litra e og f, samt databeskyttelseslovens § 8, stk. 3. Hvis du har oplyst dit CPR-nummer, sker vores behandling heraf efter reglerne i databeskyttelseslovens § 11, stk. 2.

Du kan give samtykke til, at vi må opbevare din ansøgning og dine personoplysninger udover 6 måneder i vores kandidatdatabase. I disse tilfælde behandler vi dine personoplysninger på baggrund af dit samtykke, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a, og artikel 9, stk. 2, litra a.

Vi deler dine personoplysninger

Hvis vi beder dig om at gennemføre et testforløb som led i rekrutteringsprocessen, kan vi dele dine personoplysninger (for- og efternavn, telefonnummer, e-mail og ansøgningmateriale) med en ekstern rekrutteringskonsulent. Derudover bruger vi andre databehandlere fx eventuelle eksterne rekrutteringsbureauer, Elvium mv. Disse databehandlere handler efter vores instruks og må derfor ikke bruge dine data til andre formål.

Vi kan efter aftale med dig også modtage oplysninger om dig fra tidligere arbejdsgivere eller andre relevante tredjeparter i forbindelse med indhentelse af referencer.

Varighed for behandling af dine personoplysninger

Dine afgivne personoplysninger slettes, når det ikke længere er nødvendigt for os at opbevare dem. Dette følger af det grundlæggende princip om opbevaringsbegrænsning efter databeskyttelsesforordningens artikel 5, stk. 1, litra e. Hvis din ansøgning ikke fører til ansættelse hos os, sletter vi personoplysningerne om dig senest efter 6 måneder. IQ- og personlighedstest slettes ved indgåelse af ansættelseskontrakt eller afslag.

Du kan til enhver tid trække din ansøgning tilbage ved at logge ind i Elvium og trække din ansøgning tilbage. Hvis vi ønsker at gemme din ansøgning og dine personoplysninger udover 6

måneder i vores kandidatdatabase, vil du modtage en mail, hvor vi specifikt spørger om dit samtykke hertil.

Dataansvar og kontaktoplysninger

Lærernes a-kasse (CVR 75401515) er dataansvarlig og har dermed ansvaret for, at dine personoplysninger bliver behandlet i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning.

Hvis du har spørgsmål om vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os.

Du kan skrive til HR på hr@laka.dk eller administrationschef Heidi Olsen på hol@laka.dk, mobil: 20751730

Dine rettigheder

Du har, med lovgivningens begrænsninger, visse rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Rettighederne er beskrevet nedenfor.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du under "Dataansvar og kontaktoplysninger". Når vi har modtaget din henvendelse, undersøger vi, om det er muligt at imødekomme dit ønske. Vi giver dig svar så hurtigt som muligt og senest en måned efter, at vi har modtaget din henvendelse.

- Ret til indsigt: Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.
- Ret til berigtigelse: Du har ret til at få rettet forkerte oplysninger om dig selv.
- Ret til sletning: Vi sletter generelt personoplysninger, når de ikke længere er nødvendige. I særlige tilfælde har du ret til at få slettet specifikke oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder fx, hvis du trækker dit samtykke tilbage, og vi ikke har et andet grundlag for at behandle oplysningerne.
- Ret til at trække sit samtykke tilbage: Hvis vores behandling af dine oplysninger sker på grundlag af dit samtykke, kan du til enhver tid trække samtykket tilbage. Hvis du tilbagekalder samtykket, må vi fremover ikke længere behandle oplysningerne. Tilbagekaldelse af samtykke påvirker ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagekaldelsen. Hvis vi har et andet lovligt grundlag for behandling end samtykke med et selvstændigt formål, fx opbevaring af oplysninger af hensyn til overholdelse af reglerne om bogføring, vil denne behandling fortsat kunne finde sted.
- Ret til begrænsning af behandling: Hvis du bestrider oplysningerne, som vi har registreret eller på anden vis behandler, kan du anmode os om at begrænse behandlingen af oplysningerne, indtil vi har haft mulighed for at fastslå, om oplysningerne er korrekte. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne, bortset fra opbevaring, med dit samtykke, eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.
- Ret til at overføre oplysninger: Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.
- Ret til indsigelse: Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Dine klagemuligheder

Du har ret til at klage til Datatilsynet over Lærernes a-kasses behandling af dine personoplysninger. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.